**Dokumenty potrzebne do Elterngeld**

* zaświadczenie od pracodawcy – druk z wniosku
* zaświadczenie o zameldowaniu wraz z dzieckiem
* zaświadczenie o zasiłku macierzynskiego z Krankenkasse
* akt urodzenia dziecka **w oryginale**
* akt malzenstwa
* zaświadczenie z opieki społecznej o zasiłku rodzicielskiego i innych świadczeniach z Polski
* zaświadczenie o dochodach z 12 miesiący przed okresem macierzynskim
* kopia dowodu osobistego obojga rodzicow
* ostatnia decyzja podatkowa z Niemiec, numer ID
* Dane bankowe, jeżeli z Polski to z IBAN i SWIFT
* dane pracodawcy ojca dziecka

Koszt wniosku: 150€

Tlumaczenia: 10€ za strone A4

**Biuro Bollmann&Partner Adres korespondencyjny:**

**Fischerstr. 66 , 15230 Frankfurt (Oder) Bollmann&Partner**

**Tel.: +49 335 3871 243 Poczta 1**

**Fax: +49 335 3871 244 skr. poczt. 108**

**Kom.: 698 80 50 55 69-100 Slubice**

**info@bollmannundpartner.de**

**Biuro w Kostrzynie nad Odra**

ul. Wyszynskiego 23

66-470 Kostrzyn nad Odra

Pon-sr-pt 9.00-16.00

Tel. 609 80 80 18